

ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ «ВИНЧА»
ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА
Деловодни број: 110-1/2020-000
Датум: 04.02.2020.године

На основу чланова 30., 31. и 32. Закона о запосленима у јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 118/2017, 95/2018 и 86/2019), чланова 24. став 4. и 192. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС и 95/2018 – аутентично тумачење) (даље: Закон), члана 63. став 1. тачка 8) Закона о науци и истраживањима (Сл. Гл. Републике Србије 49/2019) и чл. 38. Статута Института за нуклеарне науке „Винча“, в.д. директор Института за нуклеарне науке „Винча“, ул. Мике Петровића – Аласа бр. 12-14, Београд – Винча, након прибављеног мишљења репрезентативних синдикалних организација у Институту и то: Мишљења Синдикалне организације ИНН „ВИНЧА“ Бр. 420-2/2020-000 од 29.01.2020. године и Мишљења Синдиката “Независност” – Институт за нуклеарне науке “Винча”, Бр. 015-13/2020-300/000 од 30.01.2020. године, и уз претходно прибављену сагласност Управног одбора Института Бр. 012-1-8/2020-000 од 31.01.2020. године, дана 04.02.2020. године доноси

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У
ИНСТИТУТУ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ «ВИНЧА»

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Институту за нуклеарне науке «Винча», Бр. 011-3/2018-300/00 од 04.10.2018. године, донетог уз:

- претходно прибављено мишљења Научног већа Института Бр. 013-7-21/2018-300/000 од 19.07.2018. године
- мишљење Колегијума директора Института Бр. 043-1-3/2018-300/000 донето на III редовној седници одржаној дана 06.07.2018. године на предложене промене унутрашње организације Института
- мишљење репрезентативног синдиката - Синдикалне организације ИНН „ВИНЧА“ Бр. 420-3-3/2018-300/000 од 19.07.2018. године
- претходно прибављену сагласност Управног одбора Института Бр. 012-18-4/2018-300/000 од 14.09.2018. године и
- сагласност Министарства просвете, науке и технолошког развоја Број: 110-00-641/2018-14 од 25.09.2018. године (даље: Правилник),

са Измена и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Институту за нуклеарне науке «Винча», Бр. 011-5/2019-000 од 21.05.2019. године, донетим уз претходно прибављено Позитивно Мишљење Синдикалне организације ИНН „ВИНЧА“ Бр. 016-24-2/2019-000 од 15.05.2019. године и Позитивно Мишљење Синдиката “Независност” – Институт за нуклеарне науке “Винча”, од 16.05.2019. године, као и претходно прибављену сагласност Управног одбора Института Бр. 012-15-4/2019-000 од 17.05.2019. године, врше се следеће измене:

Чл. 1.

Брише се радно место под редним бројем 15. „ШЕФ ОДЕЉЕЊА «ШКОЛА РАЧУНАРА» у Лабораторија за хемијску динамику и перманентно образовање «ХЕМИЈСКА ДИНАМИКА» (060), организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 2.

Брише се радно место под редним бројем 16. „ПРОГРАМЕР – ИНЖЕЊЕР SOFTWARE DEVELOPER“ у Лабораторија за хемијску динамику и перманентно образовање «ХЕМИЈСКА ДИНАМИКА» (060), организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 3.

Брише се радно место под редним бројем 17. „ПРОГРАМЕР – ИНЖЕЊЕР WEB DEVELOPER“ у Лабораторија за хемијску динамику и перманентно образовање «ХЕМИЈСКА ДИНАМИКА» (060), организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 4.

Брише се радно место под редним бројем 18. „ИНЖЕЊЕР ЗА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ у Лабораторија за хемијску динамику и перманентно образовање «ХЕМИЈСКА ДИНАМИКА» (060), организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 5.

Брише се радно место под редним бројем 19. „АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК “ у Лабораторија за хемијску динамику и перманентно образовање «ХЕМИЈСКА ДИНАМИКА» (060), организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 6.

Додаје се радно место под редним бројем 40. „РЕФЕРЕНТ ДЕВИЗНОГ ПОСЛОВАЊА“ у Одељењу динарске и девизне оперативе Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“:

- ✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: РЕФЕРЕНТ ДЕВИЗНОГ ПОСЛОВАЊА
- ✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:
 - IV степен школске спреме;
 - средња школа у четворогодишњем трајању друштвеног смера;
 - познавање рада на рачунару;
 - годину дана радног искуства.
- ✓ ОПИС ПОСЛОВА:
 - Обрачун путних обрачуна службених путовања у иностранство.
 - Обрачун пореза;
 - Издавање налога за подизање аконтација за службена путовања у иностранство.
 - Обављање других послова и радних задатака из делокруга рада одељења по налогу непосредног руководиоца;
- ✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 7.

Додаје се радно место под редним бројем 37а под називом „РЕФЕРЕНТ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА“ у Одељењу финансијске оперативе Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“:

- ✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: РЕФЕРЕНТ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА

- ✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:
 - IV степен школске спреме;
 - средња школа у четворогодишњем трајању друштвеног смера;
 - познавање рада на рачунару;
 - Поседовање сертификата за обављање рачуноводствених послова или спремност да исти стекне у року од 6 месеци;
 - годину дана радног искуства.

- ✓ ОПИС ПОСЛОВА:
 - Пријем извода из банке и Управе за трезор;
 - Пуштање одобрених -чекираних налога у платном промету од стране организационих јединица, кроз повлачење слогова из Финансијске оперативе према пословним банкама и Управи за трезор;
 - Обављање других послова и радних задатака из делокруга рада одељења по налогу непосредног руководиоца;

- ✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 8.

Брише се радно место под редним бројем 4. „ШЕФ КАБИНЕТА“ у Кабинету директора Института „Винча“.

Чл. 9.

Брише се радно место под редним бројем 4. „САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ РЕФЕРЕНТ ПРОДАЈЕ“ у ЗАВОДУ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ РАДНИКА (110), организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 10.

Смањује се број извршилаца радног места под редним бројем 3. „ПОСЛОВНИ СЕКРЕТАР ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ“, у Центру - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“, са 3 на 2.

Чл. 11.

Мењају се услови за обављање послова и повећава се број извршилаца радног места под редним бројем 7. „САМОСТАЛНИ РЕФЕРЕНТ ЗА ПЛАН И АНАЛИЗУ“ у у Служби плана и анализе, Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“, са 1 на 4.

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VI или VII/1 степен стручне спреме;
- завршене основне академске студије на факултету друштвеног смера у обиму од 180 или 240 ЕСПБ бодова, то јест звање еквивалентно овом звању;
- познавање рада на рачунару.

Чл. 12.

Смањује се број извршилаца радног места под редним бројем 16. „САМОСТАЛНИ РЕФЕРЕНТ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И КЛАСИФИКАЦИЈУ ЕНТИТЕТА“ у Одељењу идентификације и класификације, Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“, са 2 на 1.

Чл. 13.

Мењају се услови за обављање послова радног места под редним бројем 35. „САМОСТАЛНИ РЕФЕРЕНТ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА“ у Одељењу књиговодства, Сектору за економско-финансијске послове, Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“.

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VI или VII/1 ниво квалификација
- завршене основне академске студије на факултету економског смера у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, то јест звање еквивалентно овом звању или завршене основне академске студије на факултету економског смера у обиму од 240 ЕСПБ бодова, то јест звање еквивалентно овом звању;
- три (3) године радног искуства на сличним пословима;
- Поседовање сертификата за обављање рачуноводствених послова;
- Потврда о успешно завршеној обуци на одређеним модулима пословно-информационог система у употреби или спремност да се иста заврши у року од 6 месеци;
- Познавање рада на рачунару – MS office пакет;

Чл. 14.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 35а под називом „ФИНАНСИЈСКО – РАЧУНОВОДСТВЕНИ АНАЛИТИЧАР“ у Одељењу књиговодства, Сектор за економско-финансијске послове, Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ФИНАНСИЈСКО – РАЧУНОВОДСТВЕНИ АНАЛИТИЧАР

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VII/1 степен стручне спреме;
- завршене основне академске студије у обиму од 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању;
- три године радног искуства у струци;
- Поседовање сертификата за обављање рачуноводствених послова или спремност да исти стекне у року од 6 месеци;
- познавање енглеског језика;
- познавање рада на рачунару.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова;
- развија, припрема и предлаже финансијске планове и израђује економске анализе о финансијском пословању;
- развија и унапређује процедуре за финансијско управљање и контролу;
- прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и предлаже мере за унапређење финансијских и рачуноводствених питања из области свог рада;
- даје стручна мишљења у вези са финансијским и рачуноводственим пословима;
- припрема опште и појединачне акте документа у вези са финансијским и рачуноводственим пословима;
- контролише преузимање обавеза за реализацију расхода;
- учествује у припреми и изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна);
- обезбеђује примену закона из области свог рада;
- прати усаглашавање потраживања и обавеза;
- контролише попис основних средстава;
- обављање других послови по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 15.

Смањује се број извршилаца радног места под редним бројем 37. „РЕФЕРЕНТ ФИНАНСИЈСКЕ ОПЕРАТИВЕ“ у Одељењу финансијске оперативе, Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“, са 5 на 4.

Чл. 16.

Повећава се број извршилаца радног места под редним бројем 34. „РЕФЕРЕНТ ЗА КЊИГОВОДСТВО“ у Одељењу књиговодства Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“, са 3 на 5.

Чл. 17.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 27а под називом „АРХИВАР“ у Сервисним услугама Центра - Заједничке службе Института, организационој јединици Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: АРХИВАР

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- IV степен стручне спреме;
- средња школа у четворогодишњем трајању;
- Познавање рада на рачунару.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- Пријем и издавање архивске документације;
- Вођење евиденције и старање о истој и
- Други послови по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 2

Чл. 18.

Додаје се ново радно место, под редним бројем За под називом „ИЗВРШНИ СЕКРЕТАР НАУЧНОГ ВЕЋА ИНСТИТУТА“ у Служби плана и анализе, Заједничких служби Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ИЗВРШНИ СЕКРЕТАР НАУЧНОГ ВЕЋА ИНСТИТУТА

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VII/1 или VII/2 степен;
- завршене основне академске студије у обиму од 240 или 300 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овим звањима друштвеног смера;
- познавање канцеларијског пословања;
- познавање рада на рачунару;
- знање енглеског језика.
- годину дана радног искуства.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- Обавезан је да прати прописе, законску регулативу и процедуре из општих аката Института из области рада Научног већа Института и да указује на обавезе које проистичу из њих;
- Прикупљање и обрада материјала за Научно веће Института;
- Сарадња са председником и Замеником председника Научног већа;
- Учествоје у раду Научног већа Института, (припремање материјала за седницу, вођење записника са седница Научног већа (израда одлука, закључака, мишљења, предлога, присуствовање седницама,...));
- Комуникација са ресорним министарством и матичним одборима везано за избор или реизбор у звање, као и продужење радног односа научних саветника након навршених 65. година старости;

- Прикупљање и обрада материјала за избор у истраживачко то јест научно звање на основу поднетих пријава;
- Други послови по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.
- За свој рад одговара директору Института и Помоћнику директора Института за науку

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 19.

Брише се радно место под редним бројем 5. „ПОСЛОВНИ СЕКРЕТАР КАБИНЕТА ДИРЕКТОРА“ у Кабинету директора Института „Винча“.

Чл. 20.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 6. под називом „ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР КАБИНЕТА ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА“ у Кабинету директора Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР КАБИНЕТА ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- IV степен стручне спреме;
- средња школа у четворогодишњем трајању;
- познавање канцеларијског пословања;
- познавање рада на рачунару;
- завршена обука за рад у ПИС-у Института или спремност да се иста заврши у року од 6 месеци;
- знање енглеског језика;
- годину дана радног искуства.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- Обаваља послове кореспонденције у Институту и ван њега;
- Заказује састанак директора и помоћника директора;
- Врши евиденцију састанака, рокова и обавеза директора и помоћника директора;
- Врши пријем пословних парнера и странака;
- Организује и води евиденцију скупова у сали Кабинета директора и обављање послова организације путовања;
- обављање послова евиденција присуства запослених у Кабинету директора на радном месту;
- координира са стручним службама Института;
- координира обављањем административно економских послова веће сложености између Заједничких служби Института и организационих јединица;
- Обавља и друге послове из домена своје стручне спреме којима повери директор Института.

За свој рад одговоран је директору Института.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 21.

Смањује се број извршилаца радног места под редним бројем 10. „СТРУЧНО ТЕХНИЧКИ САРАДНИК“ у Лабораторији за физику, организационој јединици Института „Винча“, са 5 на 4.

Чл. 22.

Повећава се број извршилаца радног места под редним бројем 9. „СТРУЧНИ САВЕТНИК“ у Лабораторији за физику, организационој јединици Института „Винча“, са 5 на 6.

Чл. 23.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 67а под називом „ПОМОЋНИ СЛУЖБЕНИК“ у Центру за противексплозиону заштиту – «ЦЕНЕкс» {280}, Центра – Оператива, организационе јединице Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ПОМОЋНИ СЛУЖБЕНИК

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- IV степен стручне спреме;
- средња школа у четворогодишњем трајању;

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- Обављање хитних курирских послова;
- фотокопирање,
- кување кафе, чаја и послуживање пословних сарадника;
- одржавање чистоће;
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом;

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 24.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 7 под називом „ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК“ у Лабораторији за биоинформатику и рачунарску хемију - 180, организационој јединици Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VII/1 или VII/2 степен;
- завршене основне академске студије у обиму од 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању природног или техничког смера или звање мастера или звање еквивалентно овом звању;
- звање вишег стручног сарадника;
- знање енглеског језика;
- познавање рада на рачунару.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије и
- објављивање научних и стручних радова
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.
- учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије и
- објављивање научних и стручних радова
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 25.

У Табели Лабораторије за биоинформатику и рачунарску хемију - 180, организационој јединици Института „Винча“, Посебног дела Правилника о организацији и систематизацији послова у Институту за нуклеарне науке „Винча“, Бр. 011-3/2018-300/00 од 04.10.2018. године, на свим местима на којима је помиње реч „Центар“, замењује се речи „Лабораторија“.

Чл. 26.

Смањује се број извршилаца радног места под редним бројем 48. „РАДНИК НА ПОСЛОВИМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА“ у Служби физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, Центра - ОПЕРАТИВА, организационој јединици Института „Винча“, са 10 на 8.

Чл. 27.

Мења се назив радног места, услови за обављање послова радног места, опис послова и број извршилаца радног места под редним бројем 49. у Служби физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, Центра - ОПЕРАТИВА, организационој јединици Института „Винча“.

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: РАДНИК НА ПОСЛОВИМА ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ПОСЛОВИМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- III или IV степен стручне спреме;
- средња школа у трогодишњем или четворогодишњем трајању;
- положен стручни испит из области заштите од пожара;
- Поседовање одговарајуће лиценце за вршење послова обезбеђења;

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- Непосредно извршавање послова из области физичко-техничке заштите;
- Контролише улазак и излазак лица и евидентира посете;
- Води књиге евиденција;
- Обезбеђује објекат, запослене и друга лица;
- Спроводи стални надзор над објектом;
- Врши преглед лица, пртљага, опреме и возила у објекту;
- прегледа пртљак и друге ствари које посетиоци имају са собом;
- Контролише и надзире рад техничких система обезбеђења;
- Контрола приступа објектима;
- Евиденције присутности запослених;
- Спроводи утврђене мере заштите од пожара и превентивно техничке заштите;
- контролише комплетност и исправност средстава и опреме за противпожарну заштиту;
- Контролише проходност противпожарних путева и евакуационих праваца;
- Спроводи мере за благовремено отклањање утврђених недостатака;
- Предузима све потребне радње у случају избијања пожара;
- Евакуише запослене и спашава имовину угрожену пожаром или другим обликом ванредне ситуације.
- Закључавање и откључавање објеката у кругу Института;
- Остали послови по налогу непосредног руководиоца;

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 7

Чл. 28.

Мењају се услови за заснивање радног односа радног места под редним бројем 4. „РУКОВОДИЛАЦ САОБРАЋАЈНЕ СЛУЖБЕ“ у Саобраћајној служби, при Центру – Оператива, организационој јединици Института „Винча“, тако да исти сада гласе:

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VI степен;
- завршене основне академске или струковне студије у обиму од 180 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању;
- две (2) године радног искуства;

- познавање рада на рачунару.

Чл. 29.

Мењају се услови за заснивање радног односа радног места под редним бројем 9. „РЕФЕРЕНТ СПОЉНОТРГОВИНСКОГ ПОСЛОВАЊА – СПЕЦИЈАЛИЗОВАН ЗА РАДИОФАРМАЦИЈУ“ у Центру – Спољнотрговински промет - 240, организационој јединици Института „Винча“, тако да исти сада гласе:

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VII/1 степен школске спреме;
- завршене основне академске студијама у обиму од 180 или 240 ЕСПБ бодова или у звању еквивалентном овим звањима економског смера;
- познавање рада на рачунару и
- знање једног светског језика.

Чл. 30.

Мењају се услови за заснивање радног односа радног места под редним бројем 31. „РУКОВОДИЛАЦ ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКОГ СЕКТОРА“ у Центру – Заједничке службе Института – 300/220, организационој јединици Института „Винча“, тако да исти сада гласе:

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VII/1 или VII/2 ниво квалификација
- завршене основне академске студије на факултету економског смера у обиму од 240 ЕСПБ бодова, то јест звање еквивалентно овом звању или звање мастера, то јест звање еквивалентно овом звању на факултету економског смера;
- године (3) године радног искуства на сличним пословима;
- Потврда о успешно завршеној обуци на свим модулима пословно-информационог система у употреби или спремност да се иста заврши у року од 6 месеци;
- Познавање рада у MS office пакету;
- Познавање енглеског језика;

Чл. 31.

Мењају се услови за заснивање радног односа радног места под редним бројем 35. „САМОСТАЛНИ РЕФЕРЕНТ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА“ у Одељењу књиговодства Центра, Сектору за економско-финансијске послове – Заједничких служби Института – 300/220, организационој јединици Института „Винча“, тако да исти сада гласе:

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VI или VII/1 ниво квалификација

43.

48

- завршене основне академске студије на факултету економског смера у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, то јест звање еквивалентно овом звању или завршене основне академске студије на факултету економског смера у обиму од 240 ЕСПБ бодова, то јест звање еквивалентно овом звању;
- три (3) године радног искуства на сличним пословима;
- Поседовање сертификата за обављање рачуноводствених послова;
- Потврда о успешно завршеној обуци на одређеним модулима пословно-информационог система у употреби или спремност да се иста заврши у року од 6 месеци;
- Познавање рада на рачунару – MS office пакет

Чл. 32.

Брише се радно место под редним бројем 9. „ДИПЛОМИРАНИ ПРАВНИК НА ИЗДАВАЊУ НАЛЕПНИЦА“ у Техничком прегледу, при Центру – Оператива, организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 33.

Брише се радно место под редним бројем 10. „КОНТРОЛОР ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА“ у Техничком прегледу, при Центру – Оператива, организационој јединици Института „Винча“.

Чл. 34.

Мења се опис послова радног места под редним бројем 38. „САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ РЕФЕРЕНТ ДИНАРСKE И ДЕВИЗНЕ ОПЕРАТИВЕ“ у Одељењу динарске и девизне оперативе, Сектору за економско-финансијске послове – Заједничких служби Института – 300/220, организационој јединици Института „Винча“, тако да исти сада гласе:

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- Штампанье и слагање извода;
- Предаја динарских и девизних извода;
- издавање налога за повраћај неутрошене валуте;
- Давање налога за распоред девизних прилива (иноприлив) и плаћање ино-фактура;
- Контрола динарских и девизних извода;
- Давање налога банци за продају девиза; израда коначних обрачуна;
- подношење ппд пријава пореској управи, формирање слогова у ХТМЛ формату у Сириусу,
- Евиденција девизних прилива по међународним уговорима/пројектима;
- Кореспонденција са банком,
- Обављање и других послова и радних задатака из делокруга рада одељења по налогу шефа службе, познавање рада на рачунару (ворд, ехцел,...).

Чл. 35.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 46а под називом „СТРУЧЊАК ЗА ИТ БЕЗБЕДНОСТ“ у Служби за одржавање рачунара и рачунарске мреже у Центру – Оператива, организационој јединици Института „Винча“.

- ✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: СТРУЧЊАК ЗА ИТ БЕЗБЕДНОСТ
- ✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:
 - VI или VII/1 степен стручне спреме;
 - Високо образовање на студијама техничко-информатичког смера
 - завршене основне академске студије у обиму од 180 или 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању;
 - звање вишег стручног сарадника;
 - знање енглеског језика;
 - познавање рада на рачунару.
- ✓ ОПИС ПОСЛОВА:
 - Надгледање коришћења мреже ради обезбедињавања поштовања безбедносних политика у току са развојем ИТ сигурносних стандарда и претњама;
 - Извођење тестова продора како би се пронашли недостатци;
 - Сарадња са менаџментом на побољшању безбедности;
 - Заштита информација од интерних и екстерних ИТ претњи;
 - Управљање ризицима у инцидентима (процена ризика, безбедносни пропусти, мере ублажавања и спречавања ризика, процена трошкова потребних мера, процедуре након инцидента, процедура опоравка);
 - Спречавање отицања поверљивих информација, спречавање нежељених упада у институтску мрежу, мере ублажавања и спречавања угрожавања;
 - Контрола аутентикације и ауторизације;
 - Обављање других послова из делатности службе по налогу непосредног руководиоца.
- ✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 36.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 7а под називом „ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК“ у Лабораторији за радиобиологију и молекуларну генетику - 080, организационој јединици Института „Винча“:

- ✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК
- ✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:
 - VII/1 или VII/2 степен;
 - завршене основне академске студије у обиму од 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању природног или техничког смера или звање мастера или звање еквивалентно овом звању;
 - звање вишег стручног сарадника;

- знање енглеског језика;
- познавање рада на рачунару.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије и
- објављивање научних и стручних радова
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.
- учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије и
- објављивање научних и стручних радова
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 37.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 8 под називом „СТРУЧНИ САРАДНИК“ у Лабораторији за атомску физику - 040, организационој јединици Института „Винча“:

✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: СТРУЧНИ САРАДНИК

✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:

- VII/1 или VII/2 степен;
- завршене основне академске студије из области делатности Лабораторије у обиму од 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању, или звање мастера или звање еквивалентно овом звању;
- звање стручног сарадника;
- знање енглеског језика;
- познавање рада на рачунару.

✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије;
- објављивање научних и стручних радова;
- бављење тржишним пословима који се обављају у циљу комерцијализације научноистраживачке делатности и
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 38.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 14. под називом „СТРУЧНИ САВЕТНИК“ у Лабораторији за термотехнику и енергетику - 140, организационој јединици Института „Винча“:

- ✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: СТРУЧНИ САВЕТНИК
- ✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:
 - VII/1 или VII/2 степен;
 - завршене основне академске студије из области делатности Лабораторије у обиму од 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању, или звање мастера или звање еквивалентно овом звању;
 - звање вишег стручног саветника из области делатности Лабораторије;
 - знање енглеског језика;
 - познавање рада на рачунару.
- ✓ ОПИС ПОСЛОВА:
 - учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије;
 - објављивање научних и стручних радова;
 - бављење тржишним пословима који се обављају у циљу комерцијализације научноистраживачке делатности и
 - обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.
- ✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 39.

Додаје се ново радно место, под редним бројем 15 под називом „ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК“ у Лабораторији за термотехнику и енергетику - 140, организационој јединици Института „Винча“:

- ✓ НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК
- ✓ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА:
 - VII/1 или VII/2 степен;
 - завршене основне академске студије из области делатности Лабораторије у обиму од 240 ЕСПБ бодова или звање еквивалентно овом звању, или звање мастера или звање еквивалентно овом звању;
 - звање вишег стручног сарадника из области делатности Лабораторије;
 - знање енглеског језика;
 - познавање рада на рачунару.
- ✓ ОПИС ПОСЛОВА:

- учествовање у реализацији научно-истраживачких пројеката и других уговорних задатака из области делатности Лабораторије;
- објављивање научних и стручних радова;
- бављење тржишним пословима који се обављају у циљу комерцијализације научноистраживачке делатности и
- обављање других послова по налогу непосредног руководиоца у оквиру стручне спреме и способности стечених радом.

✓ БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1

Чл. 40.

У члану 1. Измена и допуна Правилника о организацији и систематизацији послова у Институту за нуклеарне науке «Винча», Бр. 011-5/2019-000 од 21.05.2019. године, речи „изузев одредаба чл. 9 и 39. који се примењују од 01. јануара 2020. године.“, замењују се речима: „изузев одредаба чл. 9 и 39. који се примењују од 01. јануара 2021. године.“

Чл. 41.

Ове измене и допуне основног текста Правилника о организацији и систематизацији послова у Институту за нуклеарне науке „Винча“ (даље: Правилник), Бр. 011-3/2018-300-000 донетог дана 04.10.2018. године од стране директора Института, са Измена и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Институту за нуклеарне науке «Винча», Бр. 011-5/2019-000 од 21.05.2019. године, ступају на снагу осмог дана од дана његовог доношења и објављивања на огласној табли и Web сајту Института.



В. Д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА «ВИНЧА»

Снежана Пајовић
Проф. др Снежана Пајовић

Објављено на огласној табли и Web сајту Института за нуклеарне науке „Винча“ дана 04.02.2020. године.

Потврђује:

И. Милошевић